

# Gestión de Comisiones de Servicio para Comisionados

18/03/2025



**CSiRC**  
CENTRO DE SERVICIOS DE INFORMÁTICA Y REDES DE COMUNICACIONES



# ÍNDICE



## 1. INTRODUCCIÓN



## 2. FLUJO DE ESTADOS



## 3. ACCESO, CONSULTA y ACCIONES



# INTRODUCCIÓN

Situación actual



UNIVERSITAS XXI



PERLICO

## Finalidad

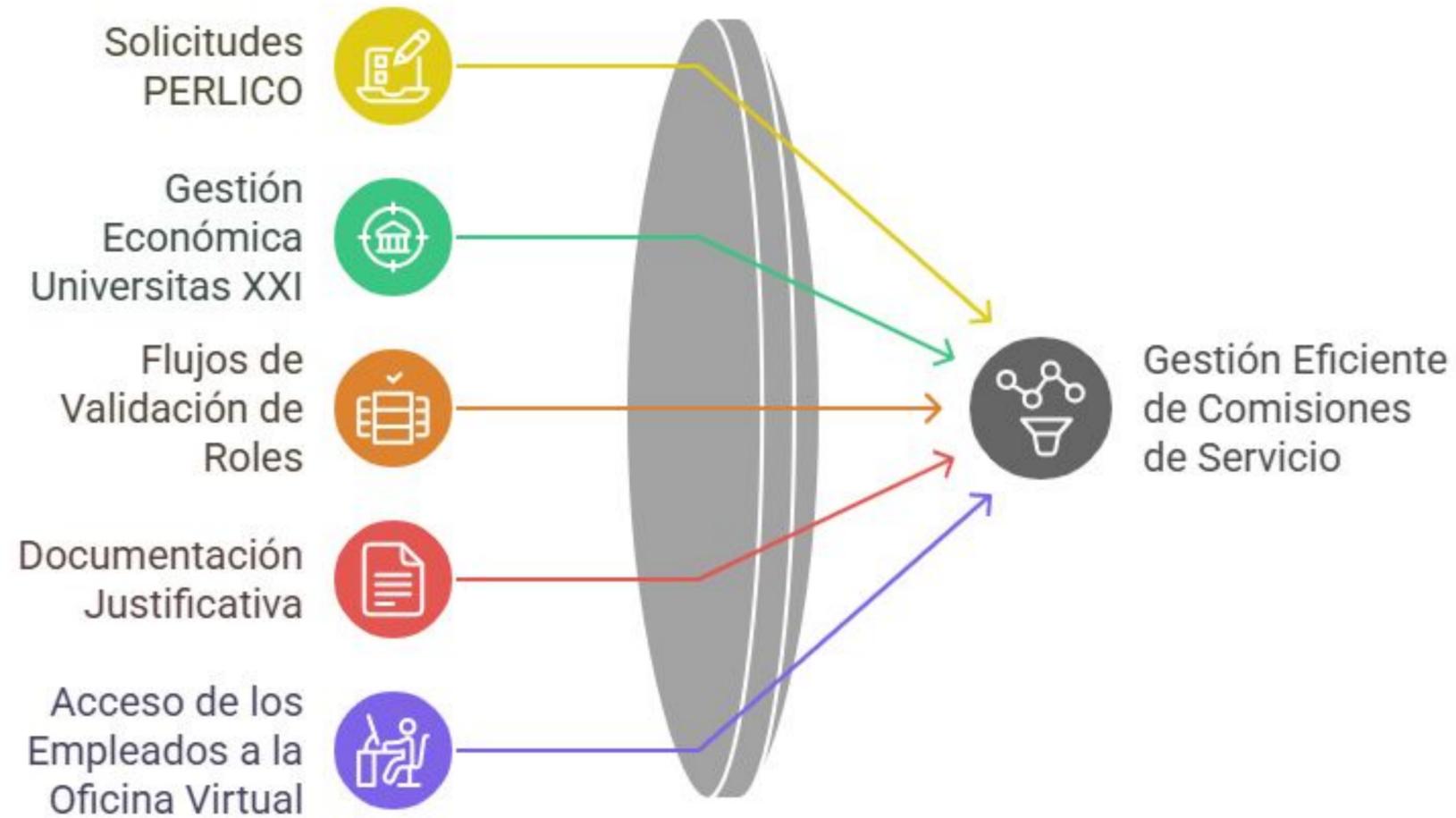
- Consultar los datos de manera centralizada
- Permitir una gestión interna de estados (flujo de estados/validaciones)
- Gestión digitalizada de la documentación justificativa



UNIVERSIDAD  
DE GRANADA

# INTRODUCCIÓN

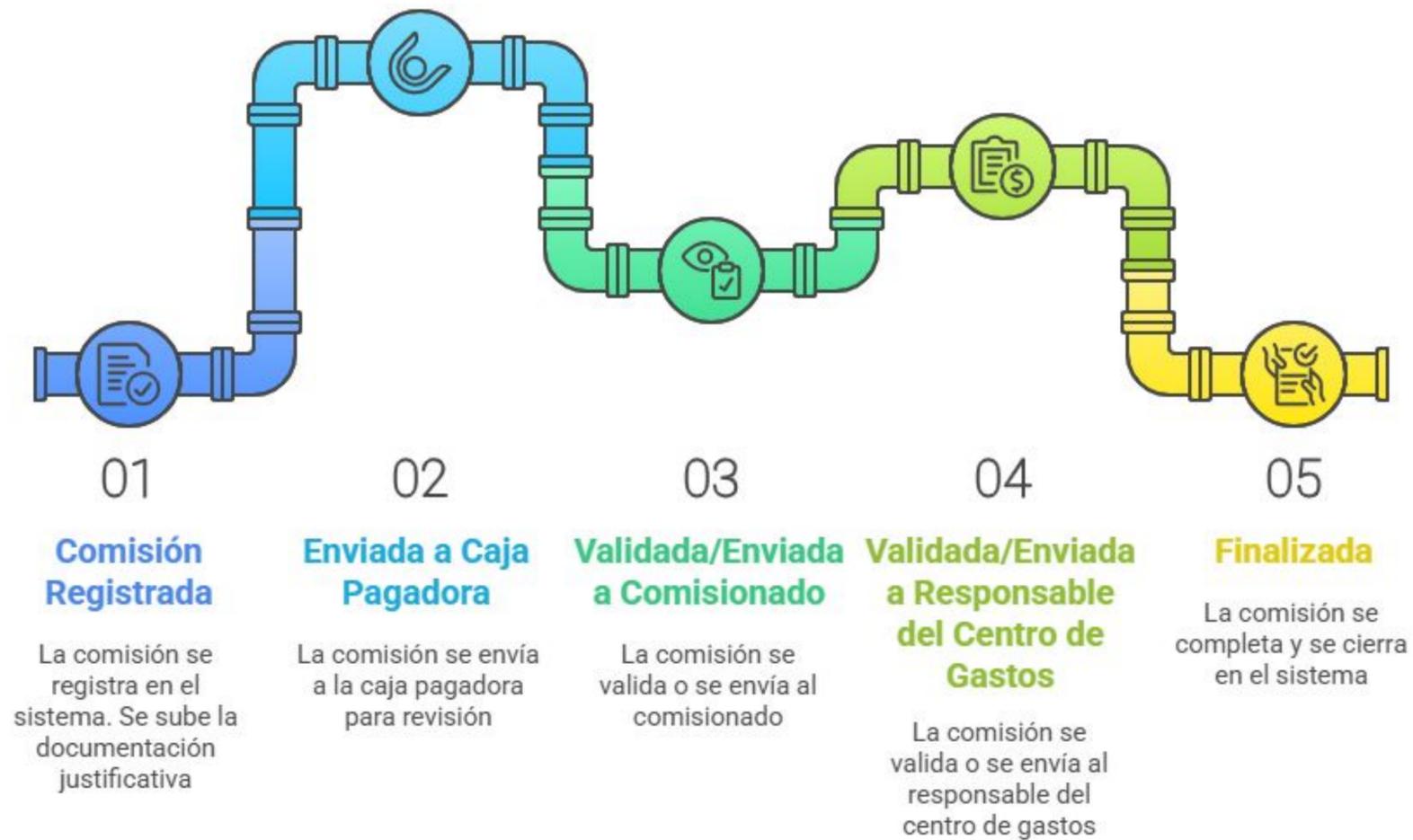
Objetivo



# FLUJO DE ESTADOS

Validación de Comisión de Servicios

Proceso de Gestión de Comisiones de Servicio



# ACCESO Y CONSULTA

Formas de acceder a la información

Consulta Comisiones Servicio (comisionados)

A través de "Oficina Virtual UGR", utilizar la aplicación "Consulta Comisiones Servicio"

Consulta Comisiones Servicio

Acceso a UGR



# ACCESO Y CONSULTA

## Búsqueda de Comisiones de Servicio

Como "Comisionado" se podrán realizar las acciones:

- Búsqueda de comisiones de servicio, teniendo en cuenta campos como "Código Comisión", "Ejercicio" o "Estado Interno"

Comisiones de Servicio

Datos de la Comisión de Servicio

Código Comisión  Ejercicio 2023

Estado Interno TODOS

2025

2024

2023

2022

2021

Buscar Exportar a Excel

Cod. Comisión Descripción Fecha Sal. Comisionado Estado Interno

Estado Interno TODOS

TODOS

Registrada

Pendiente Revisión Caja Habilitada

Pendiente Revisión Comisionado

Pendiente Revisión Resp. CG

Finalizada

Subsanar desde Caja Habilitada

Subsanar desde Comisionado

Subsanar desde Resp. CG

Código Comisión Descripción

00009833 C 983

00010102 C 101

00003005 C 300

00002564 C 256



# ACCESO Y CONSULTA

Acceso a Comisión

Acceso mediante icono ubicado en cada línea de Comisión del resultado de búsqueda

Cod. Comisión	Descripción	Fecha Sal.	Comisionado	Estado Interno	
2023/[C]000000064	C [REDACTED]			Registrada	
2023/[C]000006071	C 6 [REDACTED]			Registrada	
2023/[C]000009227	C 9227 [REDACTED]			Registrada	
2023/[C]000000093	C 93 [REDACTED]			Registrada	
2023/[C]000004966	C 49 [REDACTED]		S	Registrada	
2023/[C]000012277	C [REDACTED]			Registrada	
2023/[C]000008828	C [REDACTED]			Registrada	
2023/[C]000006069	C 6 [REDACTED]			Registrada	
2023/[C]000010902	[REDACTED]			Registrada	
2023/[C]000004860	C [REDACTED]			Registrada	

Página 1 de 3    Mostrando 1 - 10 de 22

Estado Interno

Registrada



# ACCESO Y CONSULTA

Información de la Comisión de Servicio

Datos obtenidos de UXXI (Contabilidad)

Comisiones de Servicio		
Comisión de Servicio		
Número: 2023/[C]000000064	Ejercicio: 2023	Tipo: 002/INVESTIGACION
Caja Pagadora: 0005 / CAJA. FAC. LETRAS	Estado Interno: Registrada	<a href="#">Ver Estados Comisión</a>
Acuerdo de ACF: 2023/0005	Estado: Liquidada	Fecha Liquidación: 17/01/2023
Fecha Salida: 27/12/2022	Fecha Llegada: 27/12/2022	
Localidad Origen: GRANADA	Localidad Destino: BAILEN	
Descripción: C...		
Tipo Interno: No definido	Insertado Por: ALICIA RUIZ MORENO	
Centros de Gasto	Código Orgánica	Nombre
	3050220013	CONVENIO AYUNTAMIENTO BAILEN.UGR

Visualizar los diferentes estados por los que ha pasado la comisión en el Flujo: [Ver Estados Comisión](#)

<a href="#">Ver Estados Comisión</a>
Fecha Liquidación: 17/01/2023



# ACCESO Y CONSULTA

Información de la Comisión de Servicio

Datos de las Comisiones de Servicio: PERLICO

Datos Aplicación Perlico		
<b>Nº Expediente:</b> 224520	<b>Estado:</b> FAVORABLE	<b>Fecha Resolución:</b> 24/05/2021
<b>Fecha Inicio:</b> 26/05/2021	<b>Fecha Fin:</b> 26/05/2021	
<b>Lugar:</b> Albergue Sierra Nevada	<b>Medios Locomoción:</b> Vehículo Particular	
<b>Motivo:</b> DESCRIPCIÓN EN PERLICO DE LA COMISIÓN DE SERVICIO		

Datos de las Comisiones de Servicio: Documentación asociada desde Sede Electrónica

Documentos (copia auténtica)		
Nombre de Fichero	Tipo	Fecha Copia Auténtica
<a href="#">Eadministracion.pdf</a>	ALOJAMIENTO	19/09/2024
<a href="#">Guia Funcional para las Oficinas de Registros SIR.pdf</a>	ALOJAMIENTO	19/09/2024
<a href="#">AF-manual-instalacion-usuarios-ES-1-8-2.pdf</a>	LOCOMOCIÓN	19/09/2024
<a href="#">Eadministracion.pdf</a>	LOCOMOCIÓN	19/09/2024
<a href="#">Eadministracion.pdf</a>	MANUTENCIÓN	19/09/2024
<a href="#">Política de firma 1_9.pdf</a>	MANUTENCIÓN	19/09/2024
<a href="#">Eadministracion.pdf</a>	OTROS	19/09/2024
<a href="#">NORMATIVA LIQUIDACION DIETAS UGR 2024.pdf</a>	OTROS	19/09/2024



# ACCESO Y CONSULTA

Información de la Comisión de Servicio

Datos de las Comisiones de Servicio: Registro Contable de Facturas

Justificantes de Gasto Complementarios

Justificantes de Gasto Complementarios			
Nº Justificante	Descripción	Importe	Fecha Pago
2024/[C]000000011	Tribunal de Tesis Doctoral del día 14/09/2023 de María Celia Marrasé P...	130.89	

Documentos internos (NO justificativos)

Otros Ficheros/Documentos (no justificativos)			
Nombre de Fichero	Tipo Fichero	Fecha Subida	
DocumentoPrueba.pdf	Oferta hotelera	10/02/2025 11:02	

Datos Comisionado



# ACCESO Y CONSULTA

Información de la Comisión de Servicio

Datos de las Comisiones de Servicio: Comisionado + Itinerario y Dietas

Datos Comisionado					
NIF: 11111111D					
Nombre: NOMBRE DEL COMISIONADO					
Cargo CARGO COMISIONADO					
Liquidación					
Nº Manutenciones: 1	Total por Manutenciones: 18,70€				
Nº Alojamientos: 0	Total por Alojamientos: 0,00€				
Nº Locomociones: 2	Total por Locomociones: 17,10€				
Nº Asistencias: 0	Total por Asistencias: 0,00€				
Nº Otros: 0	Total por Otros: 0,00€				
Itinerarios y dietas					
Itinerario: ESPAÑA/GRANADA - ESPAÑA/SIERRA NEVADA					
Fecha/Hora Salida - Fecha/Hora Llegada 26/05/2021/09:00 - 26/05/2021/10:00					
Dietas					
Tipo	Descripción	Cantidad	Importe Unitario	Importe Total	
Manutención	GASTOS DE MANUTENCION	0.5	37,40	18,70	
Locomoción	GASTOS DE LOCOMOCION EN VEHICULO PARTICULAR	45	0,19	8,55	
Itinerario: ESPAÑA/SIERRA NEVADA - ESPAÑA/GRANADA					
Fecha/Hora Salida - Fecha/Hora Llegada 26/05/2021/16:00 - 26/05/2021/17:00					
Dietas					
Tipo	Descripción	Cantidad	Importe Unitario	Importe Total	
Locomoción	REGRESO	45	0,19	8,55	



# ACCESO Y CONSULTA

Información de la Comisión de Servicio

Datos de las Comisiones de Servicio: apuntes de agencia

Apuntes de agencia			
Nº Factura	Tipo	Razón Social	Importe
2017/000000069304	Locomoción	VIAJES EL CORTE INGLES S.A.	11,65
2017/000000069306	Locomoción	VIAJES EL CORTE INGLES S.A.	75,55
2017/000000068015	Dietas	VIAJES EL CORTE INGLES S.A.	64,27
2018/000000018480	Dietas	VIAJES EL CORTE INGLES S.A.	64,27
2018/000000018479	Locomoción	VIAJES EL CORTE INGLES S.A.	11,90
2018/000000018482	Locomoción	VIAJES EL CORTE INGLES S.A.	13,70
2018/000000018331	Locomoción	VIAJES EL CORTE INGLES S.A.	16,10
2018/000000018462	Locomoción	VIAJES EL CORTE INGLES S.A.	10,55

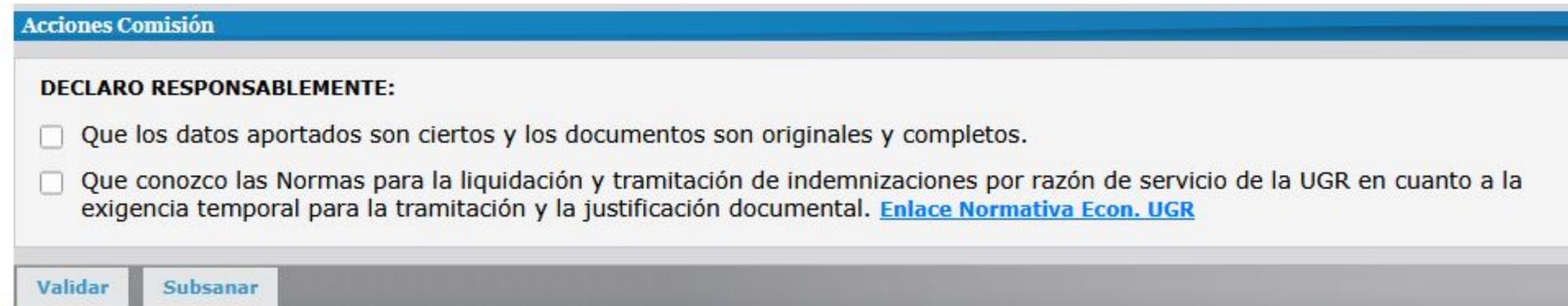


# ACCIONES

Acciones que realizar en la Comisión de Servicio

Acciones a realizar sobre la Comisión de Servicio

- Marcar checks de la “Declaración Responsable” en caso
- Validar o enviar a Subsananar



**Acciones Comisión**

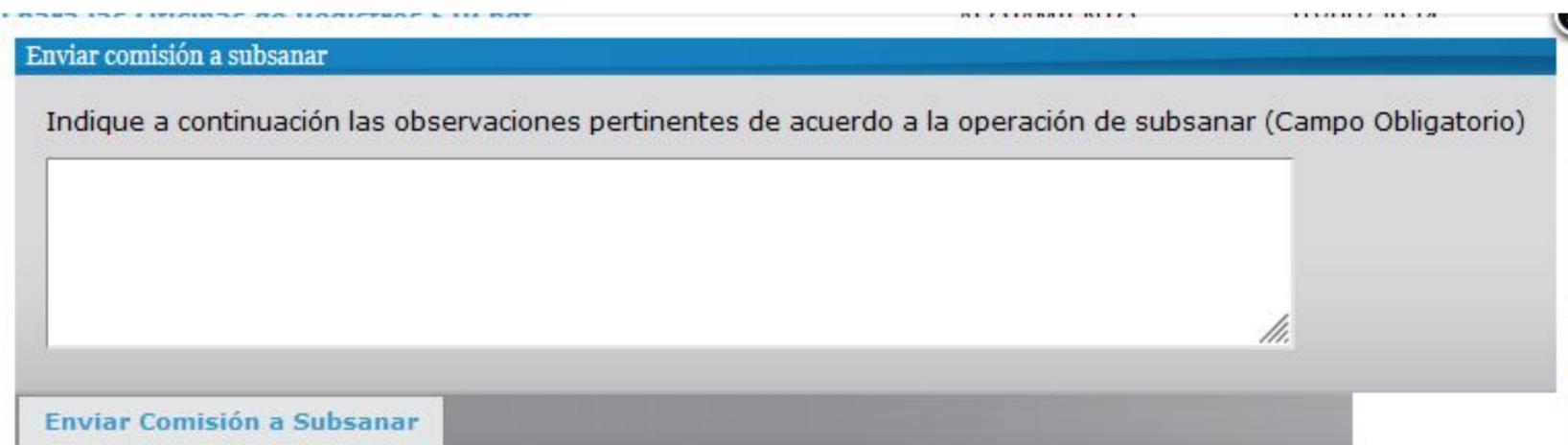
**DECLARO RESPONSABLEMENTE:**

Que los datos aportados son ciertos y los documentos son originales y completos.

Que conozco las Normas para la liquidación y tramitación de indemnizaciones por razón de servicio de la UGR en cuanto a la exigencia temporal para la tramitación y la justificación documental. [Enlace Normativa Econ. UGR](#)

**Validar** **Subsanar**

En caso de enviar a Subsananar, indicar en observaciones el motivo



**Enviar comisión a subsanar**

Indique a continuación las observaciones pertinentes de acuerdo a la operación de subsanar (Campo Obligatorio)

**Enviar Comisión a Subsananar**

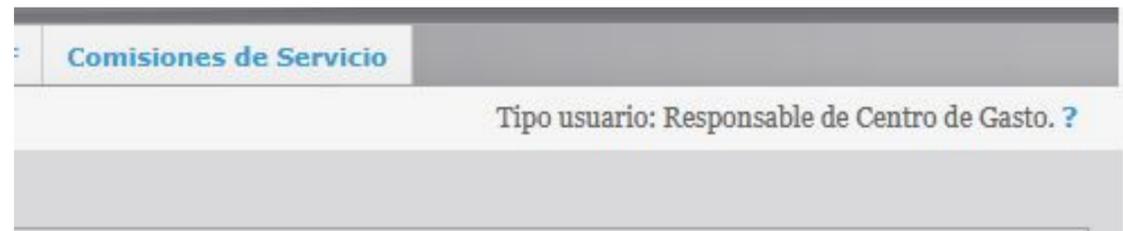


# ACCIONES

## Validación como Responsable Del Centro De Gasto

Cuando el comisionado es a su vez Responsable del Centro de Gasto

1. Realizará validación como comisionado según se ha explicado
2. Accederá posteriormente a través de "Registro Contable" con rol "Responsable del Centro de Gasto" al módulo "Comisiones de Servicio"
3. Podrá realizar la validación de la Comisión.



# ACCIONES

Consulta de manual de usuario y notificación de incidencias

Consulta del manual de usuario en cualquier momento, pulsando botón Ayuda



Se realizarán diferentes actualizaciones a lo largo del tiempo, tanto de la aplicación como del manual



Notificar incidencias a correo: [incidenciasasesoria@ugr.es](mailto:incidenciasasesoria@ugr.es)

# GRACIAS POR SU ATENCIÓN

PARA CONTACTAR CON NOSOTROS, PUEDEN DIRIGIRSE A:



**CSIRC-Asesoría y Desarrollo de Aplicaciones de Gestión**  
Servicio Central de Informática (Edf.Mecenas)  
C/ Profesor Adolfo Rancaño CP:18071 Granada  
(Granada)



Correo / Web

[incidenciasasesoria@ugr.es](mailto:incidenciasasesoria@ugr.es)

<https://www.ugr.es/universidad/organizacion/entidades/csirc-asesoria-desarrollo-aplicaciones-gestion>

