



SOLICITUD DE
DE CESIÓN DE USO TEMPORAL DE
ESPACIOS DE LA UGR

DATOS DE LA PERSONA SOLICITANTE

Primer Apellido: Segundo Apellido:
Nombre: D.N.I. o pasaporte:
Correo Electrónico: Teléfono:

INSTALACIONES, LOCALES E INMUEBLES DE LA UGR PARA SU USO

[Consulta de tarifas vigentes](#)

Local o instalación:
Localización:
Fecha y horario de uso:
Día 1: En horario de: a
Día 2: En horario de: a
Día 3: En horario de: a
Observaciones:

DETALLE DE LA ACTIVIDAD A DESARROLLAR

Nombre de la actividad:

Breve descripción:

Nº de participantes:

Organización (marque una de las tres opciones):

Actividad organizada por la UGR (Indique el Centro/Servicio/Unidad/Vicerrectorado)

- Centro de gasto que gestiona la actividad:

Actividad en la que colabora la UGR. Los costes que se deriven de la realización de la actividad serán financiados por:

- Centro de gasto UGR
- Organizador externo

CIF: Teléfono: Correo electrónico:

Domicilio Fiscal:

Actividad organizada por organismo externo a la UGR:

- Organismo:

CIF: Teléfono: Correo electrónico:

Domicilio Fiscal:

Incluye servicio de Catering: No Sí (indique nº de asistentes)

Día 1: En horario de: a

Día 2: En horario de: a

Día 3: En horario de: a

Observaciones:

MEDIOS NECESARIOS

Micrófono (Ud.) Altavoces Ordenador Otros:
 Videoconferencia Piano Proyector



**SOLICITUD DE
DE CESIÓN DE USO TEMPORAL DE
ESPACIOS DE LA UGR**

DECLARO

- Que conozco y acepto cumplir la normativa establecida al efecto por la Universidad de Granada
- En caso de que sea remitido un presupuesto con los costes de la cesión de espacios, me comprometo a aceptar o rechazar el mismo en el plazo de diez días hábiles. En caso de no dar respuesta en dicho plazo, entiendo que la solicitud será desestimada.
- Que me comprometo al pago de la fianza que, en su caso, se me requiera.
- Que me comprometo al pago de la factura y envío del justificante de pago al responsable de la cesión del espacio con una antelación mínima de 72 horas de la celebración de la actividad. En caso de no enviar ese justificante de pago, entiendo que la solicitud será desestimada.
- Que me comprometo al pago del seguro de responsabilidad civil que, en su caso, se me requiera
- Que conozco y me comprometo a cumplir las normas de conservación para el uso de los espacios patrimoniales de la Universidad de Granada.

Usted declara, bajo su responsabilidad, la veracidad del contenido de estas declaraciones.

La Administración puede decidir no continuar con el procedimiento en caso de cualquier inexactitud, falsedad u omisión –de carácter esencial- en los datos de las declaraciones responsables, sin perjuicio de otras responsabilidades penales, civiles o administrativas.

SOLICITO

Me sea concedido el uso temporal del espacio indicado

BONIFICACIÓN

Solicito bonificación de precios públicos (*) en base a la naturaleza del acto y fines sociales (debidamente acreditados) de la actividad mencionada en esta solicitud, como subvención que, en caso de obtener, me comprometo a publicitar.

Tipo de bonificación:

Bonificación total

Bonificación parcial

Indicar porcentaje o cuantía cuya bonificación se solicita:

Se acompaña la siguiente documentación para acreditar los motivos que justifican la bonificación de precios públicos:

(*) En cualquier caso, no se podrá acordar bonificación alguna sobre los costes de personal de apoyo, de seguridad y limpieza necesarios para el adecuado desarrollo de las actividades.